

**T.C.**  
**ÇANKIRI VALİLİĞİ**  
**İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	2330 Sayılı Nakdi Tazminat ve aylık bağlanması hakkında kanun ve uygulama yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek.	Şehit yakını ve malulün başvuru dilekçesi.	7 gün
2	Bilgi Edinme ve BIMER	Sistemden gelen dilekçeli başvurular	15 gün - 30 gün
3	Vatandaş Talepleri	Dilekçe	30 gün

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri :**

**İsim** : Özlem ŞENTÜRK  
**Unvan** : İdari Hizmetler Şube Müdürü  
**Adres** : Çankırı Valiliği  
**Tel** : 0 376 213 11 03  
**Faks** : 0 376 213 35 00  
**E-Posta** : [ozlem.senturk@icisleri.gov.tr](mailto:ozlem.senturk@icisleri.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri :**

**İsim** : Yakup ÖMEROĞLU  
**Unvan** : Vali Yardımcısı V.  
**Adres** : Çankırı Valiliği  
**Tel** : 0 376 213 11 03  
**Faks** : 0 376 213 35 00  
**E-Posta** : [yakup.omeroglu@icisleri.gov.tr](mailto:yakup.omeroglu@icisleri.gov.tr)