

**T.C.**  
**ÇANKIRI VALİLİĞİ**  
**Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

| <b>SIRA NO</b> | <b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>                                             | <b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b> |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1</b>       | Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları İzin Belgesi                  | 1- Dilekçe<br>2- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı fotokopisi<br>3- Vergi Levhası fotokopisi<br>4- Esnaf Odası Kayıt Belgesi fotokopisi<br>5- İşyeri sahibinin nüfus cüzdanı fotokopisi,<br>6- Sorumlu Müdür varsa belgesi ile nüfus cüzdanı fotokopisi<br>7- Telekomünikasyon Kurumundan alınan sabit IP sözleşmesi,<br>8- TİB onaylı filtre programı belgesi | 15 gün                                          |
| <b>2</b>       | Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıların Faaliyetlerini Sonlandırması | 1- Dilekçe,<br>2-Ticari Amaçla İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları İzin Belgesi                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3 gün                                           |
| <b>3</b>       | 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanuna Göre Yapılan Müracaatlar  | Adı, Soyadı, İmzası ile İş veya İkametgâh adresi zorunludur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 30 gün                                          |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri :**

**İsim** : Mehmet TOROS  
**Unvan** : Bilgi İşlem Şube Müdürü  
**Adres** : Çankırı Valiliği  
**Tel** : 0 376 213 24 13  
**Faks** : 0 376 213 35 00  
**E-Posta** : mehmet.toros@icisleri.gov.tr

**İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim** : Zeki KARACA  
**Unvan** : Vali Yardımcısı  
**Adres** : Çankırı Valiliği  
**Tel** : 0 376 213 11 03  
**Faks** : 0 376 213 35 00  
**E-Posta** : zeki.karaca@icisleri.gov.tr