

T.C.
ÇANKIRI VALİLİĞİ
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç Süre)
1	Yabancı Sermayeli Şirketlerin Mülk Edinim İzinleri	Başvuru Dilekçesi Tapu Kayıt Bilgileri Koordinatlı Çap Örneği Şirketin Taşınmaz Tasarrufuna İzinli Olduğunu ve Temsilcisini Gösterir Yetki Belgesi Yabancı Ortakların İsimlerini veya Unvanlarını, Tabiiyetlerini ve Şirketteki Ortaklık Oranlarını İçeren Son 1 Ay İçinde Alınan Mevcut Durumu Gösteren Belge Taahhütname ve Taahhütnameyi İmzalayan Şirket Yetkilisine ait İmza Sirküleri (İmzalayan kişi şirket adına mülk almaya ve satmaya yetkili kişi olmalıdır) Vekâleten yapılan müracaatlarda vekâletname	30 Gün
	Yabancı Sermayeli Şirketlerin Sınırlı Ayni Hak İzinleri (Sınırlı Ayni Hak İzinleri)	Ayrıntılı Dilekçe Şirketin Taşınmaz Tasarrufuna İzinli Olduğunu ve Temsilcisini Gösterir Yetki Belgesi Taahhütname ve Taahhütnameyi İmzalayan Şirket Yetkilisine ait İmza Sirküleri Vekâleten yapılan müracaatlarda vekâletname	3 Gün
2.	Kitap.ve Doküm. Mrk. Yararlanma	Herhangi bir kimlik belgesi	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :

İsim : Gazi BAYKALER
Unvan : Müdür
Adres : Çankırı Valiliği
Telefon: 0.376.213 11 03
Faks : 0.376.213 35 00
E-Posta : gazi.baykaler@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :

İsim : Recep YÜKSEL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Çankırı Valiliği
Telefon: 0.376.213 11 03
Faks : 0.376.213 35 00
E-Posta : recep.yuksel@icisleri.gov.tr